



भारतीय राष्ट्रीय विज्ञान अकादमी

Indian National Science Academy

बहादुर शाह ज़फर मार्ग, नई दिल्ली 110002

Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi-110002

नियुक्ति के लिए आवेदन पत्र

APPLICATION FORM FOR APPOINTMENT

अभ्यर्थी इस प्रपत्र को स्वयं भरें ।

सभी कॉलम उचित रूप से भरे जाएं ।

अपूर्ण आवेदन पत्र अस्वीकृत कर दिया जाएगा ।

To be filled in by the candidates in his own handwriting.

All the columns should be properly filled in.

Incomplete application Form will be rejected summarily.

**Affix recent signed
Passport size
photograph**

नवीनतम हस्ताक्षरित
पासपोर्ट आकार की फोटो
चिपकाएं ।

आवेदित पदनाम /Post applied for कार्यकारी सचिव / Executive Secretary

1. पूरा नाम /Name in full

(स्पष्ट अक्षरों में/in BLOCK LETTERS)

महिला अभ्यर्थी अपने नाम से पहले कुमारी अथवा श्रीमती अवश्य लिखें /in case of female candidates, the appropriate prefix 'Miss' or 'Mrs' should be used)

2. पिता / पति का नाम /Father's / Husband's Name

Contd.2/-

3. जन्म तिथि एवं स्थान/Date and place of birth (क) तिथि/ Date
(ख) स्थान/Place.....

4. पता / Address: (क) पत्राचार हेतु /Correspondence:

.....

.....

दूरभाष सं :

Telephone No.

ई मेल :

E-mail

(ख) स्थायी पता

(b) Permanent address.....

.....

5. शैक्षिक / व्यवसायिक अर्हताएं :

Educational / professional Qualifications:

उत्तीर्ण परीक्षा Exam passed	श्रेणी / ग्रेड तथा अंकों की प्रतिशतता Division Grade and % age of marks	वर्ष जिसमें उत्तीर्ण हुए हैं Year of passing	डिग्री / डिप्लोमा की अवधि Duration of the Degree/ Diploma	बोर्ड/विश्वविद्यालय Board/ University	विषय Subjects (s)

6 इस पद के लिए आप अपने आप को किस प्रकार अत्यधिक उपयुक्त समझते हैं ?

How do you consider yourself to be most Suitable for this post ?

7. रोजगार का ब्यौरा (कालक्रम में)

Details of Employment (in chronological order) :-

संगठन Organization	धारित पद Post held	वेतनमान एवं अंतिम आहरित वेतन Scale of pay & last pay drawn	निश्चित तारीख दी जाए Exact dates to be given		कुल अवधि (वर्षों में) Total period (in Years)	कार्यों की प्रकृति Nature of duties
			से From	तक To		

8. क्या आप इस वेतनमान के न्यूनतम प्रारंभिक वेतन स्वीकार करने के इच्छुक हैं ? यदि नहीं तो कृपया बताएं कि निर्धारित वेतनमान में आप कितना न्यूनतम वेतन स्वीकार करेंगे ।
- Are you willing to accept the minimum initial pay of the Pay-band ? If not, state, what is the lowest initial pay that you would accept in the prescribed pay band.**
9. पुरस्कार/सम्मान/ व्यावसायिक सोसाइटियों की सदस्यता इत्यादि
Awards/ honours/ membership of Professional societies etc.
10. (क) प्रकाशित शोध पत्रों /लोकप्रिय लेखों का विवरण
(a) Details of Research Papers/ Popular articles published
(ख) फाइल एवं स्वीकृत पेटेंटों की संख्या
(b) No. of patents filed and granted
11. संलग्नकों की सूची
List of enclosures:

घोषणा

DECLARATION

मैं.....एतद् द्वारा घोषणा करता हूँ कि आवेदन पत्र में दिया गया विवरण मेरी जानकारी तथा विश्वास के अनुसार सही, पूर्ण एवं उचित है और यदि मेरे द्वारा दी गई कोई सूचना गलत अथवा अनुचित पाई जाती है अथवा चयन से पूर्व अथवा बाद में किसी अपात्रता का पता चलता है तो मेरी अभ्यर्थिता रद्द की जा सकती है और मेरे विरुद्ध कार्रवाई की जा सकती है।

I.....hereby declare that the statements made in the application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief and in the event of any of the information being found false or incorrect or any ineligibility being detected before of after the selection, my candidature is liable to be cancelled and action initiated against me.

स्थान :

Place :

पता :

Date :

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर/Candidate's Signature

()

पूरा नाम /Full Name

Contd....5/-

सेवारत अभ्यर्थी अपने वर्तमान नियोक्ता से निम्नांकित पृष्ठांकन पर हस्ताक्षर करवाएं।

Candidate already employed should get the following endorsement signed by his/her present employer.

विभाग/कार्यालय प्रमुख द्वारा पृष्ठांकन

Endorsement by the Head of the Department of Office

सं.

दिनांक _____

No.

Date _____

Name _____

Full Signature _____

नाम _____

पूर्ण हस्ताक्षर _____

पदनाम _____

Designation _____

मोहर

Stamp

तीन संदर्भ / Three References

1. नाम / Name: _____
पद / Post: _____
पता / Address: _____

Tel: _____

2. नाम / Name: _____
पद / Post: _____
पता / Address: _____

Tel: _____

3. नाम / Name: _____
पद / Post: _____
पता / Address: _____

Tel: _____

सार पत्र

Synopsis Sheet
(अभ्यर्थी पूर्ण सूचना दें)

(Candidate should give complete information)

अभ्यर्थी का नाम Name of the Candidate	जन्मतिथि तथा निर्धारित तारीख को (कट ऑफ डेट) आयु DOB & age as on cut Off date	अर्हताएं + Qualifications +	अनुभव Experience			सम्मान/पुरस्कार प्रकाशन, पेटेन्ट Honours/ Awards/ publications/ patents
			धारित पद Position संगठन का नाम Name of Organisation	से From	तक To	
(1)	(2)	(3)	(4)			(5)

+ अर्हताओं का स्तर यथा बी टेक / एम टेक इत्यादि, श्रेणी एवं अंकों की प्रतिशतता तथा वह वर्ष जिसमें उत्तीर्ण हुए हों इंगित करें ।

+ Indicate the level of qualifications viz B. Tech/ M.Tech. etc. Division and % age of marks and year of passing.

** वर्ष, माह एवं दिवसों की संख्या का विशेष रूप से उल्लेख करें ।

** Mention specifically in number of years, months and days.